



HUISHOUDELIJK REGLEMENT

BRIDGECLUB DE BARONIE

Vastgesteld ALV 1-10-2025

Het competitie- en wedstrijdreglement van B.C. de Baronie is op verzoek van de technische commissie [wedstrijdleiding] op 7 april 2025 geëvalueerd in samenspraak met experts uit het districtsbestuur, een andere vereniging en eigen gelederen. Aanleiding was dat de vereniging sinds haar oprichting zich heeft geëvolueerd van een 'opstapvereniging' voor beginnende bridgers naar een meer volwassen club met ervaren bridgers die op hoger niveau spelen. Het competitiereglement verdiende daarom een upgrade die tegemoet komt aan deze ontwikkeling. In deze hernieuwde opzet is gebruik gemaakt van een format van de Nederlandse Bridge Bond. Daarnaast heeft het bestuur dit moment gebruikt om ook het Huishoudelijk Reglement (HHR) tegen het licht te houden en een update te geven. In het HHR worden regels die gesteld zijn in de Statuten van de vereniging nader uitgewerkt en/of ingevuld.

Inhoudsopgave

Onderwerp:	Paragraaf:	Pagina:	Gerelateerd Artikel uit Statuten:
Doel Huishoudelijk Reglement		1	3
Ereleden	2	3	Art.4
Lidmaatschap	3	5	Art.5
Schorsen	4	5	Art.6
Royement	5	6	Art.7
Bestuur	6	6	Art.8-9
A.L.V.	7	7	Art.11-14
Contributie	8	7	Art.15
Slotbepalingen		8	8

Huishoudelijk reglement:

Doel van dit huishoudelijk reglement is het stellen van regels welke niet nader omschreven zijn in de statuten of ter aanvulling op de statuten.

1. Aanvulling op art. 4 van de Statuten: Ereleden

Bij unaniem besluit van de Algemene Ledenvergadering d.d. 12-02-2025 is is in de aanwezigheid van meer dan twee derde van leden het navolgende besloten.

a. Artikel 4 van het statuut stelt: *ereleden zijn zij, die wegens hun buitengewone verdiensten jegens de vereniging of wegens hun buitengewone verdiensten in het kader van de doelstelling van de vereniging door de algemene ledenvergadering daartoe zijn benoemd, op voorstel van het bestuur of ten minste vijf leden.* De vereniging maakt daarin onderscheid tussen een:

▪ Bijzonder erelid

Een erelidmaatschap is iets zeer bijzonders en ereleden worden bij hoge uitzondering benoemd. Om een bijzonder erelid te kunnen voordragen, moet voldaan zijn aan de volgende criteria:

- Langdurig lid zijn geweest van de vereniging (minimaal 15 jaar). De 15 jaar hoeven niet aaneengesloten te zijn;
- Een kandidaat erelid moet op het moment van voordracht lid zijn van de vereniging;
- Het voorgedragen lid moet constructief betrokken tegenover de vereniging en van onbesproken gedrag zijn geweest;
- Hij/zij dient minimaal 2 periodes zitting in het verenigingsbestuur te hebben gehad;
- Als bestuurslid moet hij/zij bijzondere verdienste(n) binnen of buiten de vereniging hebben verricht;
 - Hij/zij heeft actief een aantal werkzaamheden uitgevoerd die een beduidende en aantoonbare meerwaarde voor de vereniging hebben opgeleverd,
 - Bij het aandragen van een erelid moet er worden aangetoond dat het betreffende lid significant grotere verdiensten heeft gehad dan een lid van verdienste,
 - De inzet die voor de vereniging is gedaan, steekt ver uit boven wat van leden verwacht mag worden.

▪ Lid van Verdienste

Leden van verdienste zijn bijzondere leden die buitengewone prestaties voor de vereniging hebben verricht. Om een lid van verdienste te kunnen voordragen, moet voldaan zijn aan de volgende criteria:

- Langdurig lid zijn geweest van de vereniging (minimaal 10 jaar). De 10 jaar hoeven niet aaneengesloten te zijn;
- Een kandidaat lid van verdienste moet op het moment van voordracht lid zijn van de vereniging;
- Het voorgedragen lid moet constructief betrokken tegenover de vereniging en van onbesproken gedrag zijn geweest;

- Heeft zich buitengewoon en geruime tijd (minimaal 5 jaar) ingezet voor de vereniging en haar leden;
- Als lid van de vereniging moet hij/zij geheel belangeloos bijzondere prestatie(s) hebben geleverd binnen de vereniging;
 - Hij/zij heeft zich geruime tijd ingezet op meerdere posities en/of commissies binnen de club;
 - De inzet die voor de vereniging is gedaan steekt uit boven wat andere leden voor de club hebben gedaan.

b. Benoemingsprocedure:

Benoemde (bijzondere) ereleden zijn niet (meer) verplicht contributie te betalen. Conform de Statuten worden Ereleden door de algemene ledenvergadering (ALV) benoemd, op voorstel van het bestuur of ten minste vijf leden (aldus de Statuten).

Leden van verdienste worden op voordracht door ten minste vijf leden aan het bestuur en/of door het bestuur benoemd, zonder voordracht aan de algemene leden vergadering. Het bestuur besluit op basis van een zorgvuldige afweging van de gestelde criteria of een lid in aanmerking komt voor de titel 'lid van verdienste'.

Benoemingsprocedure:

Stap 1: Een voordracht voor een onderscheiding als bijzonder erelid of lid van verdienste moet schriftelijk worden ingediend bij het bestuur en kan door elk (bestuur- en vereniging) lid worden gedaan. De voordracht moet zijn voorzien van duidelijke en objectieve argumenten en is ondertekend door minimaal vijf leden of het complete bestuur (inclusief de wedstrijdleader(s));

Stap 2: Het bestuur beoordeelt of de voorgestelde kandidaat aan de gestelde criteria en voorwaarden voldoet. Tevens wordt nagegaan of ook anderszins geen bezwaren bestaan tegen het voorstel;

Stap 3: Indien het bestuur akkoord gaat met het voorstel of dit afwijst, wordt dit in de notulen van de bestuursvergadering met redenen vastgelegd. Indien het bestuur het voorstel afwijst, wordt de betreffende indiener schriftelijk geïnformeerd met opgaaf van redenen voor de afwijzing.

Stap 4: Op de eerstvolgende algemene ledenvergadering wordt het bestuursvoorstel tot voordracht van bijzondere ereleden aan de leden voorgelegd. De Algemene Ledenvergadering (ALV) moet de voordracht van het Erelid goedkeuren. Het bestuur verdedigt de voordracht van de kandidaat tijdens de ALV. Het goedkeuren van een nieuw Erelid door de ALV geschiedt in een stemronde. De ALV kan vervolgens instemmen of haar afkeuring geven met twee derde meerderheid van stemmen.

Stap 5: Als de Algemene Ledenvergadering het voorstel tot erelid of als het bestuur het voorstel tot lid van verdienste bekrachtigd wordt de onderscheiding door het bestuur tijdens de algemene ledenvergadering uitgereikt.

Stap 6: Het Erelid of het Lid van Verdienste ontvangt van het bestuur een oorkonde met de bekrachtiging van deze status in de vereniging en krijgen een vermelding op de website. Ereleden zijn niet verplicht contributie te betalen.

2. Aanvulling op art. 5 van de Statuten: Lidmaatschap

Aanmelden lidmaatschap BC de Baronie

- Kandidaten voor het lidmaatschap dienen zich aan te melden bij de secretaris van de vereniging, waarna het bestuur over de toelating beslist.
- Het maximum aantal spelende en betalende leden van de vereniging op de locatie Vianden is gerelateerd aan het maximum van 30 speeltafels in de speelruimte. Het bestuur kan, rekening houdend met de ontwikkeling van de bezettingsgraad tijdens de speelavonden, een ledenstop en een wachtlijst instellen.
- Aspirant leden zijn personen die te kennen hebben gegeven lid te willen worden van de bridgeclub BC de Baronie, maar alvorens daartoe te besluiten, gebruik willen maken van een toegestane introductieperiode van twee speelavonden, om de club en/of hun bridgepartner te leren kennen. Zij worden voor die avonden beschouwd als gewoon lid.
- De vereniging kan een wachtlijst instellen bij gebrek aan plaatsingsruimte van nieuw aangemelde, doch nog niet toegelaten leden. Deze wachtlijst wordt gerangschikt naar datum van binnenkomst van het aanmeldingsformulier, door de secretaris te verstrekken. De kandidaat-leden worden, indien er mutaties zijn, in volgorde van inschrijving toegelaten.
- Het bestuur deelt zijn beslissing over toelating als lid zo spoedig mogelijk aan het nieuwe lid mede. Het toegelaten lid ontvangt dan gelijktijdig een opgave van de te betalen contributie evenals een verwijzing naar de statuten en de reglementen van de vereniging te vinden op de website van de vereniging.
- Het lidmaatschap van BC de Baronie wordt aangegaan voor de duur van het lopende clubjaar, beginnende 1 september en eindigend op 31 augustus. Indien niet één maand voor het verstrijken van het clubjaar de schriftelijke opzegging heeft plaatsgevonden, wordt het lidmaatschap stilzwijgend met één jaar verlengd.

3. Aanvulling op art. 6 van de Statuten Schorsen

- Schorsing van een lid kan geschieden wegens:
 - a. Wangedrag tijdens de door BC de Baronie georganiseerde bridgeavonden en andere activiteiten,
 - b. Wanbetaling,
 - c. Onjuiste opgaven op het aanvraagformulier voor het lidmaatschap,
 - d. Handelingen of uitingen welke het aanzien en belang van de Bridgeclub schaden,
 - e. Royement door de Nederlandse Bridge Bond.
- Bij schorsing of royement als gevolg van een door de Nederlandse Bridge Bond uitgesproken schorsing of royement heeft de betrokkene alleen het recht van beroep zoals omschreven in de statuten en huishoudelijk reglement van de Nederlandse Bridge Bond. In alle andere gevallen van schorsing of royement staat beroep open bij de algemene ledenvergadering van de vereniging.

4. Aanvulling op art. 7 van de Statuten: Royement

- Een voorstel tot royement, al dan niet op verzoek van de gewone leden, dient door het bestuur te worden afgehandeld. Indien het bestuur het noodzakelijk acht, kan hiertoe een afzonderlijke algemene ledenvergadering bijeengeroepen worden. In dit geval dienen het betreffende lid of leden door het bestuur tenminste veertien dagen voor verzending van de agenda schriftelijk van dit voorstel en de motivering daarvan in kennis te worden gesteld

5. Aanvulling op art. 8 en 9 van de Statuten: Bestuur

- Het bestuur van BC de Baronie bestaat uit 5 leden. De functies binnen het bestuur zijn; Voorzitter, Secretaris, Penningmeester, Wedstrijdleader, coördinator ledenadministratie.
- Het bestuur wijst een wedstrijdleader aan en kan commissies instellen; bepaalt het aantal leden hiervan en benoemt en ontslaat leden. De vaste commissies zijn:
 - de technische commissie [wedstrijdleiding]
 - de arbitrage commissie
 - de klaarzetploeg [coördinator en ondersteuners]
 - de ledenadministrateur [in-, uit-, doorstroom]
 - de lief en leed commissie
 - de kascommissie
 - ...
- De voorzitter is belast met de het leiden van bestuursvergaderingen en de algemene ledenvergadering. Daarnaast onderhoudt hij de verbinding in het netwerk met de NBB, het districtsbestuur en andere verenigingen. Hij is het boegbeeld van de vereniging en verantwoordelijk voor de kwaliteit van de in- en externe communicatie en public relations.
- De secretaris is belast met het voeren van de correspondentie en het houden van kopie daarvan. De secretaris notuleert en werkt de notulen van de Bestuurs- en Ledenvergadering uit. De secretaris zorgt dat op alle Bestuurs- en Ledenvergaderingen de Statuten en het Huishoudelijk Reglement van de vereniging en de Nederlandse Bridge Bond aanwezig zijn.
- De penningmeester is belast met het innen van de contributies en andere geldmiddelen. De penningmeester beheert de gelden van de vereniging in overleg met de overige bestuursleden. Voor uitgaven, waarin bij het vaststellen van de begroting niet is voorzien of die de begroting te boven gaan, is toestemming van het Bestuur vereist. De penningmeester verricht de nodige boekingen en zorgt voor het opmaken van rekening en verantwoording.
- De wedstrijdleader is verantwoordelijk voor de organisatie en het verloop van de competitiewedstrijden en ander, door de bridgeclub BC de Baronie te organiseren bridgeactiviteiten. Hij/zij is tevens verantwoordelijk voor de speelavonden, zoals het beschikbaar hebben van het juiste en in voldoende mate aanwezig zijnde materiaal in samenwerking met de coördinator klaarzetploeg.
- De coördinator ledenadministratie is belast met het bijhouden van en toezicht houden op het ledenregister. Hij/zij ontvangt en verwerkt administratief de aanmeldingsformulieren en meldt nieuwe leden aan bij de NBB. De coördinator beheert de wachtlijst en in samenspraak met de wedstrijdleader de in-, uit- en doorstroom van leden.

- Ter vervanging van aftredende bestuursleden stelt het bestuur kandidaten voor. Kandidaten kunnen ook door de gewone-, jeugd- en aspirant-leden worden gesteld, waarbij de namen van deze kandidaten, samen met een schriftelijke bereidverklaring, tenminste acht en veertig uur voor aanvang van de betreffende vergadering, schriftelijk ter kennis van het bestuur dienen te worden gebracht. Indien geen andere kandidaten worden gesteld, wordt de door het bestuur voorgestelde kandidaat, met uitzondering van de rol van voorzitter, automatisch benoemd zonder verdere stemming in de ALV.

6. Aanvulling op art. 11-14 van de Statuten: ALV

- Het bestuur stelt de agenda voor een te houden Algemene Ledenvergadering vast. Elk lid kan het Bestuur verzoeken de agenda uit te breiden, mits dit verzoek 8 dagen vóór de vergadering schriftelijk bij de secretaris van BD de Baronie, met een duidelijke omschrijving van het/de op te voeren punt(en), is ingediend. De Secretaris maakt de nagekomen agendapunten bekend aan het bestuur en aan de leden.
- In de agenda voor de Jaarvergadering dienen in elk geval de volgende punten te worden opgenomen:
 - notulen van de voorgaande jaarvergadering en eventueel verdere algemene vergaderingen;
 - jaarverslag van de secretaris en financieel verslag van de penningmeester;
 - begroting voor het komend verenigingsjaar;
 - bestuursverkiezing ter vervanging van aftredende bestuursleden;
 - benoeming van een kascontrolecommissie;
 - agendering van, door tenminste drie gewone-, jeugd-, of aspirant-leden schriftelijk of per elektronische post (e-mail) bij het bestuur naar voren gebrachte punten;
 - rondvraag en voorts alle punten die door het bestuur noodzakelijk geacht worden.
- Het bestuur dient binnen vier weken na ontvangst van een schriftelijk verzoek, ingediend door tenminste vijf gewone-, jeugdleden en/of aspirant-leden, met vermelding van de agendapunten, een algemene ledenvergadering bijeen te roepen.
- Over zaken wordt mondeling gestemd, over personen schriftelijk. In dit laatste geval wordt door of namens het bestuur een stembureau gevormd. Met uitzondering van zaken vermeld in art. 19 van de statuten, zal bij staking der uitgebrachte stemmen de stem van de voorzitter als doorslaggevend worden beschouwd. Blanco stemmen zullen als niet geldig worden beschouwd.

7. Aanvulling op art 15 van de Statuten: Geldmiddelen

- Contributiegelden worden jaarlijks vastgesteld door de jaarvergadering.
- De contributie dient binnen 30 dagen na aanvang van het verenigingsjaar te zijn voldaan. Leden die tijdens het verenigingsjaar toetreden dienen de contributie binnen 30 dagen na het verkrijgen van het lidmaatschap te voldoen.
- Deelnamegelden aan de door de vereniging te organiseren open wedstrijden worden door het bestuur vastgesteld, waarbij de mogelijkheid bestaat om aan de gewone-, jeugd en aspirant-leden hierop een reductie te verlenen.

- Nieuwe leden, die tijdens het lopende verenigingsjaar lid worden, betalen de volledige bondscontributie voor dat jaar plus lidmaatschapsgeld naar rato van het aantal nog openstaande speelavonden in het verenigingsjaar. In beginsel worden, in verband met het lidmaatschap van een andere vereniging, door de Nederlandse Bridge Bond toegekende korting automatisch verrekend met de te betalen contributie.
- Nieuwe leden dienen de contributie en het inschrijfgeld 21 dagen nadat zij als lid zijn geaccepteerd, te voldoen. Bij het niet voldoen aan deze verplichting kan hen alsnog het Lidmaatschap worden ontzegd.

8. Slotbepalingen

- In niet genoemde gevallen in statuten en huishoudelijk reglement beslist het bestuur.
- Veranderingen en uitbreidingen van het huishoudelijk reglement kunnen alleen tot stand komen na goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering zoals vermeld in de Statuten.
- Voor zover in de statuten en in dit huishoudelijk reglement wordt gesproken over kennisgeving aan de leden, jeugd- en aspirant-leden, zal dit voor eenvoudige mededelingen geschieden door aankondiging op één der speelavonden, tenzij anders aangegeven. Daarnaast vindt communicatie plaats via de website van de vereniging en een nieuwsbrief per kwartaal.

Goedkeuring

Dit huishoudelijk reglement is goedgekeurd door de algemene ledenvergadering d.d. 1 oktober 2025 en na ledenraadpleging per e-mail d.d. 10 mei 2025.

De voorzitter,

R. Klootwijk